

|                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                               |                                                                                                                                       |                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>ВВЕДЕНО</p> <p>в действие приказом<br/>директора МБОУ СОШ №6<br/>от «31» 08 2020 г.<br/>Захаренко Д.А.</p>  | <p>РАССМОТРЕНО</p> <p>на заседании Управляющего<br/>совета протокол № 1<br/>от «31» 08 2020 г.<br/>Председатель Управляющего<br/>совета<br/>Токарева Г.С.</p> | <p>СОГЛАСОВАНО</p> <p>с профсоюзным комитетом<br/>протокол № 1<br/>от «31» 08 2020 г.<br/>Председатель профсоюза<br/>Ухабина М.Г.</p> | <p>УТВЕРЖДЕНО</p> <p>на общем собрании<br/>протокол № 1<br/>от «31» 08 2020 г.<br/>Председатель общего собрания<br/>Назарова О.Н.</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## Порядок распределения фонда оплаты труда (ФОТ) и стимулирования работников МБОУ СОШ № 6 на 1 сентября 2020 года

1. Формирование фонда оплаты труда МБОУ СОШ № 6 (ФОТ) осуществляется в пределах объема средств, утвержденных планом финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с нормативом бюджетного финансирования, исходя из размера утвержденного норматива на оплату труда и численности обучающихся по состоянию на начало учебного года с учетом повышающих коэффициентов. Расчет фонда оплаты труда и стимулирования работников школы (ФОТ) осуществляется на 01 января 2020 года.

2. Соотношение базовой и стимулирующей частей фонда оплаты труда работников МБОУ СОШ № 6 определяется в следующем порядке:

- 2.1. Базовая часть  $ФОТ_б$  - 78 % - **9 113 765,52 руб.**
- 2.2. Стимулирующая часть  $ФОТ_{ст}$  - 22 % - **2 555 790,48 руб.**

3. Соотношение фондов оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, и иных работников, предусмотренных Штатными единицами МБОУ СОШ № 6 определяется в следующем порядке:

- 3.1. Фонд оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс ( $ФОТ_{пп}$ ) - 70 % от  $ФОТ_б$  - **6 398 177,88 рублей,**
- 3.2. Фонд оплаты труда иных работников, предусмотренных Штатными единицами школы ( $ФОТ_{ипп}$ ) - 30 % от  $ФОТ_б$  - **2 715 587,64 рубля.**

4. Соотношение общей и специальной частей фонда оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс ( $ФОТ_{пп}$ ) определяется в следующем порядке:

4.1. Общая часть фонда оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс ( $ФОТ_о$ ) - 70 % от  $ФОТ_{пп}$  - **4 505 488,80 рублей.**

4.2. Размеры повышающих коэффициентов составляют:

4.2.1. Повышающие коэффициенты за квалификационную категорию педагога:

- А = 1,5 - высшая категория;

- $A = 1,25$  – первая категория;
- $A = 1,0$  – вторая категория, соответствие занимаемой должности, без категории.

4.2.2. Повышающие коэффициенты за дифференциацию обучения при делении класса на группы:

- $P = 1,8$  – групповое обучение по немецкому языку,
- $P = 1,7$  – информатика, англ. язык в 10-11 классах;
- $P = 1,6$  – информатика, англ. язык в 5-9 классах;
- $P = 1,5$  – информатика, англ. язык во 2-4 классах;
- $P = 1,2$  – физкультура в 10-11 классах;
- $P = 1,5$  – технология;
- $P = 1,0$  – деление на группы не предусмотрено учебным планом.

4.2.3. Повышающий коэффициент:

- $P = 1,1$  – за работу в классах компенсирующего обучения;
- $P = 4,0$  – за работу с обучающимися по специальной (коррекционной) программе VIII вида.

4.3. Специальная часть фонда оплаты труда педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс (ФОТ<sub>сп</sub>) – 30 % от ФОТ<sub>шт.</sub>  
– **1 892 689, 08 рублей.**

4.4. Размеры выплат компенсационного характера составляют:

4.4.1. Выплаты, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, действующим законодательством Российской Федерации, региональными нормативными правовыми актами; выплаты компенсационного характера, предусмотренные коллективным договором и иными локальными правовыми актами школы, в том числе:

- за проверку тетрадей и др. контрольно-диагностических материалов:
  - 1 – 4 классы - до 20 % должностного оклада педагогического работника;
  - русский язык и литература – до 20 % должностного оклада педагогического работника;
  - математика, иностранный язык – до 15 % должностного оклада педагогического работника;
  - химия, биология, физика, информатика, ОБЖ, география, история, обществознание, истоки – до 10 % должностного оклада педагогического работника;
- за индивидуальное сопровождение учащихся, требующих усиленного педагогического внимания за работу с детьми, имеющими трудности в восприятии учебного материала – до 40 % должностного оклада педагогического работника;
- за заведование учебным кабинетом – до 1000 рублей;



- за организацию методической работы – 1500 рублей;
- за работу по обучению учащихся школы по новым федеральным государственным образовательным стандартам - до 2000 рублей;
- за обучение больных детей и детей-инвалидов на дому – из расчета норматива на одного учащегося;
- за работу во вредных условиях труда – 12%;
- за выполнение функций классного руководителя из расчета 40 руб. на одного ученика;
- доплата за выполнение функций классного руководителя: 15% от суммы из расчета 40 руб. на одного ученика в обычных классах и 30% - в классах ККО;
- выплата компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в сумме 100 рублей;
- за владение иностранным языком – до 3000 рублей;
- за организацию работы по проекту «Цифровая образовательная среда» - до 10000 рублей;
- за выполнение дополнительных функций, не входящих в круг их должностных обязанностей – до 10000 рублей.

Все выплаты компенсационного характера устанавливаются приказом директора школы.

5. Фонд оплаты труда иных работников, предусмотренных Штатными единицами школы (ФОТ<sub>шт</sub>) составляет 30 % – **2 715 587, 64 рубля.**

6. Размеры должностных окладов работников, предусмотренных штатными единицами школы, устанавливаются трудовыми договорами, соглашениями, с учетом профессиональных навыков работника, в соответствии с квалификационной таблицей индексов работников МБОУ СОШ № 6 и учитывают трудовой вклад работника в обеспечение условий для реализации образовательной программы школы.

7. Заработная плата работников МБОУ СОШ № 6, включая все выплаты, предусмотренные системой оплаты труда, компенсационного и стимулирующего характера, доплаты за совмещение профессий, должностей, увеличение объема работ не может быть ниже установленной минимальной заработной платы в Калининградской области.