

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ СОШ № 6
Л.А. Захаренко
26 марта 2020 года



**Регламент работы педагогических работников
при реализации образовательных программ начального общего,
основного общего, среднего общего образования с применением
электронного обучения и дистанционных образовательных
технологий**

1. В связи с переходом на дистанционное обучение внести соответствующие изменения в рабочие программы в части реализации отдельных модулей, курсов, дисциплин с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с описанием используемых электронных ресурсов, форм обучения и контроля, оценочных процедур, контрольно-измерительных материалов.

2. Выбрать платформу обучения, т. к. от платформы, содержащей образовательный контент, зависит качество освоения материала. Комплексная реализация обучения с применением нового материала, закреплению и проверки может быть полноценно реализована в единой парадигме с помощью образовательного портала.

3. Планировать свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создавать простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания.

4. Дистанционный урок по своей структуре идентичен обычному занятию и планируется с учетом методических требований к уроку.

5. Перед организацией образовательной деятельности с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий через электронный журнал в обязательном порядке информировать обучающихся:

- о расписании проведения уроков;
- об организации образовательной деятельности по каждому отдельному учебному предмету, формах работы, об использовании конкретной образовательной платформы; учебника (с указанием параграфа/части параграфа, номера заданий); либо учитель информирует о составлении им заданий на специальных сайтах — moodle, Решу ОГЭ, Решу ЕГЭ, Гугл формах и др.;
- о времени проведения онлайн-уроков, видеоконференций, консультаций (с указанием сервисов Skype, Zoom и др. инструментов для обучения);
- о вариантах и формах обратной связи, способов визуального взаимодействия конкретного учителя и обучающихся (видеоконференции, скайп, zoom, вебинар и другие инструменты для обучения);

- о требованиях к выполнению домашних заданий, различного вида проверочных работ (выполнение на образовательной платформе, отправка через электронный журнал текстового документа, скана документа или фотографии, заполнение Гугл форм и др.);
- о контрольных точках и времени (deadline) предоставления от обучающихся обратной связи, в том числе контрольных мероприятиях по оценке освоения образовательной программы;
- о порядке оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

6. Проводить занятия с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в соответствии с утвержденным расписанием.

7. Продолжительность занятия с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий не более 30 минут.

8. Выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудио рецензий, устных онлайн консультаций и др.

9. Производить оценивание выполненных работ в соответствии с Положением о системе оценивания МБОУ СОШ №6.

10. Обеспечить ведение учета образовательных результатов обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с соответствующей отметкой в многофункциональном автоматизированном информационном комплексе «Электронный журнал».

11. Обеспечить реализацию общеобразовательных программ в полном объеме.

12. Информировать обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе ознакомить с графиком проведения консультаций, а также текущего и итогового контроля по учебным дисциплинам.

13. Обеспечить ежедневный мониторинг фактически присутствующих на уроке (учебном занятии) обучающихся, обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе, с соответствующей отметкой в многофункциональном автоматизированном информационном комплексе «Электронный журнал».

14. Обеспечить ведение учета образовательных результатов обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с соответствующей отметкой в многофункциональном автоматизированном информационном комплексе «Электронный журнал».

15. Ежеженедельно подавать отчет по установленной форме заместителям директора об организации дистанционного обучения.