МБОУ СОШ № 6

ПРИКАЗ №

09.04.19

г. Балтийск

О проведении
Всероссийских проверочных работ
во 7-а классе в 2018-2019 учебном году

В соответствии с приказом Рособрнадзора от 07.02.2019 № 104 «О внесении изменений в график проведения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме национальных исследований качества образования и Всероссийских проверочных работ в 2019 году, утвержденный приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 января 2019 года № 84 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в 2019 году», приказом Министерства образования Калининградской области от 25.12.2015 г. №1175/1 «Об утверждении Положения о региональной системе оценки качества образования Калининградской области» и с целью реализации государственной политики в сфере образования, непрерывного системного анализа и оценки качества начального и основного общего образования и индивидуальных образовательных достижений обучающихся общеобразовательных организаций, реализации независимой системы образования Калининградской области, приказа Министерства образования Калининградской области от 26.02.2019 № 152/1 «О проведении мониторинга качества образования в образовательных организациях Калининградской области», приказа Управления образования администрации БГО от 21.03.2019 года № 297 «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях БГО в 2019 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести Всероссийские проверочные работы в 7-а классе МБОУ СОШ № 6 по учебному предмету «Биология» 11 апреля 2019 года, утвержденных настоящим приказом, в соответствии со следующим графиком:
- биология – 11.04.2019 года

Время начала тестирования – второй урок
Продолжительность выполнения работы – 60 минут.

2. Назначить ответственного за проведение ВПР в 7-х классах Цигас Е.А. зам. директора по УВР.
3. Ответственному за проведение ВПР, обеспечить проведение Всероссийской проверочной работы по биологии в 7а классе:
   - обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе авторизацию на портале сопровождения ВПР (fis-oko.obrnadzor.gov.ru), заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.

- скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;
- скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР;
- получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР. Пароль доступен в 7:30 по местному времени в день проведения ВПР;
- по окончании проведения работы собрать все комплекты и сдать независимому наблюдателю;
- в личном кабинете на портале ВПР (fis-oko.obrnadzor.gov.ru) получить критерии оценивания ответов с 14:00 по московскому времени в день проведения работы;
- получить работы у независимого наблюдателя;
- получить через личный кабинет на портале ВПР (fis-oko.obrnadzor.gov.ru) электронную форму сбора результатов ВПР с 14:00 по московскому времени в день проведения работы вместе с критериями оценивания ответов;
- организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету с привлечением эксперта;
- заполнить в течение дня проведения работы и следующего дня форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. (В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются, соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола);
- загрузить форму сбора результатов в систему ВПР. Загрузка формы сбора результатов в систему ВПР должна быть осуществлена, согласно плана-графика проведения ВПР не позднее 23:00 по московскому времени.
- провести анализ результатов мониторинга качества образования в сравнении с предыдущими годами;

4. Выделить для проведения ВПР следующие помещения и назначить ассистентов:

Дата	Кл	Предмет	Каб.	Учитель	Ассистент
11.04.2019	7-а	биология	43	Цигас Е.А. учитель биологии	Лысенок В.Н. Назарова О.Н.

Дежурный на этаже – Воробьева Л.Н. – 2 урок
Якимова Л.Е. – 3 урок

5. Цигас Е.А. зам. директора по УВР проинформировать педагогов о сроках проведения Всероссийских проверочных работ;
6. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
- проверить готовность аудитории перед проведением ВПР;
- получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании ВПР и передать их школьному координатору.
7. Цигас Е.А. зам. директора по УВР провести инструктаж 03.04.2019 с педагогами занятых в проведении ВПР по биологии.
8. Определить общественным наблюдателем – Родякину Е.Е. – члена родительского комитета 9а класса.
9. Назначить председателем проверки работ по биологии Захаренко Ларису Александровну – учителя в 10 -11 классах, проверяющий учитель – Цигас Е.А. – учитель биологии, техническим специалистом для внесения данных в таблицу формата Excel Лысенок В.Н.
10. Назаровой О.Н. внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.
11. Классному руководителю Лысенок В.Н.:
- проинформировать родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о сроке проведения Всероссийской проверочной работе по биологии.
12. Учителю Цигас Е.А. провести анализ результатов проверочных работ, довести до сведения родителей.
13. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Цигас Е.А.

Директор Л. А. Захаренко

Ознакомлены: Е.А.Цигас В.Н.Лысенок
О.Н.Назарова